



دانشگاه علوم پزشکی  
و خدمات بهداشتی ، درمانی کردستان

**شرایط استعلام بهاء واگذاری خدمات تایپ و تکثیر ( کپی )  
شبکه بهداشت و درمان - ستاد مرکز بهداشت - بیمارستان امام حسین (ع) و تایپ ریپورت واحد سنوگرافی  
بیمارستان امام حسین (ع)**



**سال 1400**

## شرایط عمومی شرکت در استعلام بهاء واگذاری واحد تایپ و تکثیر (کی)

### شبکه بهداشت و درمان - ستاد مرکز بهداشت - بیمارستان امام حسین (ع) و تایپ ریپورت واحد سونوگرافی

شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار در نظر دارد به منظور توسعه و مشارکت بخش غیر دولتی، امورات واحد تایپ و تکثیر خود را در سال ۱۴۰۰ از طریق استعلام بهاء به شرکتهای صلاحیت دار (پیمانکار) واگذار نماید.

#### ماده ۱- موضوع استعلام:

انجام کلیه خدمات مرتبط با کیپی شبکه و مرکز بهداشت و بیمارستان امام حسین (ع) و تایپ گزارشات تخصصی و غیر تخصصی پاراکلینیکی واحد سونوگرافی تحویل آن به مراجعین و... مربوط به بیمارستان بیمارستان امام حسین (ع)

ماده ۲ - محل برگزاری استعلام: استان کردستان، شهرستان بیجار شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار - کد پستی:

66516-44165

ماده ۳- محل اجراء موضوع استعلام: شبکه بهداشت و درمان و ستاد مرکز بهداشت و بیمارستان امام حسین (ع)

ماده ۴ - مدت قرارداد: از تاریخ ۱۴۰۰/۲/۱ لغایت ۱۴۰۱/۱/۳۱ به مدت یکسال شمسی می باشد.

تبصره ۱- پس از اتمام مدت قرارداد و یا فسخ آن پیمانکار موظف است از کارفرما تسویه حساب اخذ نماید.

ماده ۵- آدرس کارفرما: استان کردستان، شهرستان بیجار شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار - کد پستی:

66516-44165

ماده ۶- مهلت دریافت اسناد و مدارک استعلام: شرکت کنندگان می توانند از تاریخ ۱۴۰۰/۱/۱۶ لغایت

۱۴۰۰/۱/۲۲ برای دریافت شرایط استعلام و قرارداد به سامانه اطلاع رسانی دانشگاه به آدرس <http://muk.ac.ir> یا به

آدرس کارفرما مندرج در ماده ۵ به واحد امور قرارداد های شبکه بهداشت و درمان مراجعه نمایند.

ماده ۷- مهلت و نحوه ارسال پیشنهادات: شرکت کنندگان در استعلام بایستی سپرده شرکت در استعلام (پاکت الف)،

مدارک درخواستی (پاکت ب) و پیشنهاد قیمت (پاکت ج) خود را در ۳ پاکت جداگانه الف، ب و ج بصورت سربسته، مهر و امضاء شده بر روی پاکت قرارداد و نهایتاً سه پاکت را در یک پاکت واحد گذشته و با قید جمله " شرکت در استعلام

واگذاری امورات واحد تایپ و تکثیر شبکه بهداشت و درمان بیجار " لغایت تاریخ ۱۴۰۰/۱/۲۶ صرفاً از طریق پست پیشنهاد

به آدرس کارفرما مندرج در بند ۵ ارسال نمایند. تبصره ۱-۷: هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح، جایگزینی و یا پس

گرفتن پیشنهادات توسط شرکت کنندگان در استعلام باید بصورت مکتوب و در مهلت مقرر ( لغایت ۲۴ ساعت قبل از

بازگشایی پیشنهادات) به آدرس کارفرما انجام گیرد. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد ذکر شده، شرکت کننده

حق هر گونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید.

**ماده ۸- تاریخ تشکیل کمیسیون معاملات و محل بازگشائی پیشنهادات : کمیسیون معاملات در تاریخ 1400/1/30 روز**

**دوشنبه ساعت 10 صبح** در محل دفتر ریاست شبکه برگزار می گردد .

۹- شرکت کنندگان در استعلام می بایستی پاکات الف ، ب و ج را به شرح ذیل تکمیل و ارسال نمایند:

**۹-۱- پاکت الف ( مهر و امضاء شده و بصورت سر بسته) : حاوی اصل تضمین و یا سپرده**

مبلغ سپرده شرکت در استعلام 80000000 ریال ( هشتاد میلیون ) ریال می باشد که متقاضیان می بایست مبلغ مذکور را بصورت واریز نقدی به شماره حساب 6958734 و یا شماره شبا IR21013010000000006958734 نزد بانک رفاه شعبه مرکزی بنام شبکه بهداشت و درمان و یا بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر قابل وصول (با اعتبار حداقل 3 ماه) پرداخت و اصل فیش یا ضمانت نامه بانکی را در پاکت الف قرار داده و پس از مهر و امضاء به صورت سر بسته به همراه سایر مدارک ارسال نماید. بدیهی است سپرده کمتر از مبلغ تعیین شده و غیر از موارد ذکر شده قابل قبول نمی باشد.

**تبصره 1:** ارائه هر نوع تضمین اعم از چک بانکی یا چک اشخاص حقیقی و حقوقی ممنوع بوده و بجز موارد مذکور جهت ارائه سپرده شرکت در استعلام موصوف قابل قبول نمی باشد.

**تبصره 2:** در صورت انتقال وجه به صورت اینترنتی اخذ تائید بانک عامل الزامی است .

**تبصره 3:** در صورت ناقص بودن اسناد محتوی پاکت " الف " پاکت " ب " بازگشایی نخواهد شد .

**۹-۲- پاکت ب (مهر و امضاء شده و بصورت سر بسته) : حاوی پیشنهاد فنی بازرگانی**

1-1- ارائه تصویر برابر با اصل گواهی نامه تایید صلاحیت (پشت و رو) صادره از سوی اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی در زمینه موضوع استعلام

2- ارائه تصویر برابر با اصل سوابق حقوقی شرکت شامل: اساسنامه، آگهی تأسیس شرکت، آگهی روزنامه رسمی کشور به همراه آخرین تغییرات ثبتی شرکت

3- انطباق موضوع اساسنامه شرکت با موضوع شرایط استعلام و قرارداد

4- ارائه تصویر برابر با اصل نمونه صحت گواهی امضاء دارندگان حق امضاء (صاحب یا صاحبان مجاز شرکت) برابر آخرین تغییرات شرکت ثبت شده در دفاتر رسمی

5- ارائه تصویر رضایتنامه خدمتی یا گواهی حسن انجام کار اخذ شده در صورت قرارداد با دانشگاه در سالهای گذشته و تصویر سوابق فعالیت های مشابه انجام شده با سایر موسسات و دستگاهها

6- ارائه تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی صاحبان حق امضاء مجاز شرکت

7- شرکت کننده در استعلام مکلف است کلیه شرایط استعلام، قرارداد و جداول و فرم های پیوستی را دقیقاً مطالعه نموده و عبارت پایین تمام صفحات "قرائت شد تماماً مورد قبول است" را توسط فرد یا افراد مجاز (امضاء تعهدآور) برابر آخرین تغییرات ثبتی شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور مهر و امضاء نماید و در پاکت " ب " همراه سایر مدارک بصورت سر بسته ارسال نماید.

8- تکمیل و ارائه مشخصات ثبتی شرکت داوطلب (برابر جدول پیوست شماره ۳)

9- تکمیل و ارائه فرم منع مداخله کارکنان دولت (برابر جدول شماره ۴)

### 3-9- پاکت ج (مهر و امضاء شده و بصورت سر بسته): حاوی فرم پیشنهادی قیمت (برابر جدول شماره 1)

۱- شرکت داوطلب می بایست قیمت پیشنهادی خود را بدون قید و شرط و هیچ گونه ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی، لاک گرفتگی با عدد و حروف الزاماً در فرم پیشنهاد (برابر جدول شماره ۱) تکمیل و در پاکت "ج" مهر و امضاء شده و به صورت سر بسته به همراه سایر مدارک ارسال و ارائه نمایند.

۲- مهر و امضاء برگه پیشنهاد قیمت الزاماً می بایست توسط دارندگان حق امضاء مجاز شرکت صورت گیرد.

۳- دانشگاه (کارفرما) به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط و پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت مقرر ارسال گردد ترتیب اثر نخواهد داد.

### ماده 10- شرایط عمومی استعلام بهاء:

۱- شرکت کننده مکلف است کلیه صفحات اسناد و شرایط استعلام و قرارداد را دقیقاً مورد مطالعه قرار داده و برابر اساسنامه و آخرین تغییرات درج در روزنامه عبارت پائین تمامی صفحات "قرائت شد تماماً مورد قبول است" را مهر و امضاء و به همراه سایر مدارک اعاده نماید.

۲- ملاک تعیین برنده استعلام بهاء انجام امور تایپ و تکثیر براساس محاسبه تعداد اوراق و سایر موارد درخواست کارفرما برابر جدول پیوستی شماره ۱ ضریب قیمت پیشنهادی شرکت (جدول شماره ۱) در دوره زمانی کل قرارداد (سالانه) می باشد و پرداخت براساس حجم کار انجام شده مطابق آمار تایید شده و قیمت پیشنهادی برنده خواهد بود

۳- تامین نیروی انسانی مورد نیاز با احتساب حداقل یک نفر نیرو با هماهنگی و تایید کارفرما جهت تایپ واحد سونوگرافی ( شیفت صبح و شیفت بعد از ظهر فعلاً دایر نمیباشد و در صورت فعال بودن استقرار نیرو الزامی است ) و تحویل آندر بیمارستان ، و یک نفر نیروی تایپ و تکثیر و کپی در بیمارستان و یک نفر نیروی تایپ و تکثیر و کپی در ستاد شبکه

و یک نفر نیروی تایپ و تکثیر و کپی در ستاد مرکز بهداشت در ساعات اداری مجموعه در مجموع ۴ نفر نیروی کار با

عنایت به برنامه اعلامی از سوی کارفرما می باشد ( که تعداد نیروها با توجه به نیاز کارفرما قابل افزایش است ) و تجهیزات و دستگاههای مورد نیاز، نگهداری و انجام تعمیرات لازم، انجام کارهای تایپ و همچنین تأمین مواد مصرفی شامل کاغذ- کارتریج و قطعات و غیره.... و کلیه هزینه های پرسنلی ، تجهیزات و سایر هزینه ها بر عهده شرکت برنده استعلام می باشد.

۴- برنده این استعلام باید توانایی ارائه خدمات تایپ گزارشات تخصصی و غیر تخصصی پاراکلینیکی واحد سونوگرافی بیمارستان امام حسین (ع) در محل کلینیک و امورات چاپ و تکثیر شبکه و مرکز بهداشت را به نسبت حجم کار کارفرما را داشته باشد. و ساعت کار مورد نیاز کارفرما مطابق شرایط موجود در این استعلام در واحد تایپ با توجه به نیاز و اعلام مسئولین شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار ( کارفرما ) بوده و پیمانکار ملزم به ارائه خدمات در محل اجراء قرارداد می باشد .

۵- ساعت کار مورد نیاز شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار مطابق برنامه تنظیمی و اعلامی به برنده استعلام بوده که شامل ساعت اداری می باشد و برنده استعلام ملزم به ارائه خدمات در محل اجراء و مطابق برنامه مشخص از سوی شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار مطابق قرارداد می باشد. (در هر صورت تعیین ساعت انجام خدمات در کلیه ایام تعطیل و غیر تعطیل با نظر کارفرما تعیین می گردد و برنده استعلام ملزم به اجرای آن می باشد.

۶- شرکت داوطلب نبایستی طبق لایحه قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی بوده و متعهد می گردد تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در موضوع قرارداد

- سهیم و ذینفع ننماید. در صورت اثبات، دانشگاه مجاز به اقدام قانونی از جمله فسخ قرارداد و ضبط ضمانتنامه حسن انجام تعهدات به نفع خود خواهد بود. (فرم شماره ۴)
- ۷- شرکت در این استعلام و دادن پیشنهاد به منزله قبول تمامی شرایط و اختیارات واحد برگزار کننده استعلام در اجرای امور مورد تقاضا بوده و هرگونه اعتراض بعدی به هر نحو مردود می باشد.
- ۸- کمیسیون این استعلام با نظر اکثریت قانونی اعضاء کمیسیون در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادها رسیده مجاز و مختار می باشد.
- ۹- به پیشنهادهای مبهم، مخدوش، مشروط و فاقد سپرده کامل و یا بدون سپرده و یا تحویل پس از مهلت مقرر ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۱۰- در صورت ارائه تنها یک پیشنهاد یا چند پیشنهاد قیمت، کمیسیون معاملات دانشگاه در خصوص بازگشایی تنها یک پیشنهاد (پاکت ج) و یا پیشنهاد های (پاکتهای ج) شرکت کنندگان مجاز و مختار است.
- ۱۱- انعقاد قرارداد :
- الف- قرارداد با برنده استعلام بهاء، باید پیش از پایان مدت اعتبار پیشنهادها منعقد شود. این مدت حداکثر برای یکبار و برابر مدت پیش بینی شده در اسناد استعلام بهاء قابل تمدید است بعد از عقد قرارداد تضمین پیشنهاد دهنده دوم مسترد می گردد.
- ب- قرارداد با برنده اول در مهلت پیش بینی شده در اسناد، منعقد خواهد شد. چنانچه برنده اول از انعقاد قرارداد امتناع نماید و یا ضمانتنامه انجام تعهدات را ارائه ننماید، تضمین وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد می گردد. در صورت امتناع نفر دوم، تضمین وی نیز ضبط و استعلام مجدداً برگزار و یا بر مبنای صرفه و صلاح دانشگاه اقدام لازم اعمال خواهد شد.
- ج- شرکت برنده استعلام (پیمانکار) متعهد است معادل ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد را به عنوان تضمین حسن اجرای تعهدات، به صورت ضمانتنامه بانکی معتبر و قابل تمدید بنام شبکه بهداشت و درمان شهرستان دهگلان در مهلت مقرر موصوف، جهت عقد قرارداد ارائه و تسلیم نماید.
- د- شرکت طرف قرارداد می تواند به همان مقدار در حساب غیر درمانی دانشگاه وجه نقد به عنوان ضمانت حسن انجام تعهدات بسپارد.
- ه- استرداد ضمانتنامه و سپرده حسن انجام کار و آخرین پرداختی به برنده استعلام منوط به ارائه مفاصا حساب از تأمین اجتماعی، امور اقتصادی و دارایی، امور مالیاتی و سایر سازمانهای ذیربط، کارگران تحت پوشش و پس از تأیید و رضایت کارفرما و عدم بروز خسارت و یا جبران آن در طول اجرای قرارداد می باشد.
- ۱۲- مدت اعتبار پیشنهادات حداکثر ۲۰ روز به استثنای ایام تعطیل خواهد بود و این مدت در صورت لزوم توسط کارفرما برای یک بار قابل تمدید می باشد.
- ۱۳- دانشگاه مختار است در زمان اجرای قرارداد و یا در شرایط خاص در صورت لزوم نسبت به کاهش و یا افزایش ۲۵٪ حجم کار و مبلغ ریالی قرارداد اقدام نماید.
- ۱۴- برنده استعلام بهاء تحت هیچ شرایطی حق واگذاری موضوع قرارداد را به صورت کلی و جزئی به غیر (حقیقی و حقوقی) را نداشته و در غیر اینصورت قرارداد منعقد فی مابین فسخ و سپرده وی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.
- ۱۵- شرکت کننده در استعلام بهاء باید قبل از ارائه پیشنهاد ضمن اطلاع از کلیه قوانین و مطالعه دقیق برگ شرایط استعلام بهاء و پیوست های آن، از محل، موقعیت و چگونگی امور مورد استعلام با مراجعه به محل و هماهنگی با

- مسئولین واحد ها و .... اطلاع کافی کسب نموده و در صورت برنده شدن و موقع عقد قرارداد به تعهدات ، تکالیف و وظایفی که عهده دار خواهد شد آشنایی کامل داشته باشد . بدیهی است عذر عدم اطلاع و .... مورد قبول نخواهد بود .
- 16-** در صورتیکه مرکز از عملکرد شرکت یا شرکت هایی که در گذشته با آنها قرارداد داشته و در این استعلام بها نیز شرکت نموده اند رضایت نداشته باشد مدارک ارسالی در کمیسیون استعلام بازگشایی نخواهد شد و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.
- 17-** شرکت داوطلب موظف است حجم کار واحدها و محل و تمام شرایط و موضوع مورد استعلام را بررسی نموده و بعد نسبت به پیشنهاد قیمت اقدام نماید و بعداً نمی تواند از عذر عدم اطلاع استفاده نماید و ارزش حجم کل کار بر اساس کارکرد ماهیانه واحدهای موصوف و تایید مسئول مربوطه می باشد.
- 18-** هر گاه در مورد تغییر، تفسیر یا نحوه اجرای مفاد این قرارداد اختلافی بین کارفرما و پیمانکار حادث شود بدواً و با تمسک به مذاکره مقامات مربوطه طرفین قرارداد در دانشگاه بررسی و در صورت عدم حصول نتیجه با مراجعه به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه رسیدگی و در صورت عدم نتیجه گیری مجدداً طرفین حق دارند با توجه به مقررات و قوانین جاری کشور از طریق مراجع ذیصلاح قانونی برای احقاق حقوق خود اقدام نمایند .
- لازم به ذکر است در خلال مدت رسیدگی طرفین همچنان به تعهدات مربوط به خود مطابق قرارداد ادامه می دهند .
- 19-** اگر طرف قرارداد از مراجعه به اداره حقوقی و کمیسیون معاملات خود داری کند دانشگاه حق خواهد داشت برای احقاق حقوق خود مستقیماً به مراجع قضایی ذیصلاح رجوع کند
- 20-** چنانچه هر گونه مشکل قانونی و یا اثبات جعلی بودن و یا خلاف واقعیت در اسناد و مدارک ارسال شده توسط شرکت قبل و یا بعد از انعقاد قرارداد مشاهده و یا اثبات گردد دانشگاه (کارفرما) مختار است بصورت یکطرفه سپرده شرکت در استعلام را ضبط و یا بعد از انعقاد قرارداد می تواند قرارداد را لغو و ضمانتنامه حسن انجام تعهدات شرکت را ضبط نماید و شرکت حق هر گونه طرح دعوی و اعتراضی را در این زمینه از خود سلب می نماید و حق شرکت در هیچ یک از معاملات و قراردادهای دانشگاه را نخواهد داشت.
- 21-** شرکت برنده استعلام موظف است در مورد رعایت حسن رفتار و داشتن اخلاق حسنه با مراجعین (طرح تکریم ارباب رجوع) و ..... آموزشهای لازم را به نیروهای تحت پوشش خود ارائه دهد . بدیهی است کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این ارتباط را بر عهده نمی گیرد.
- 22-** شرکت طرف قرارداد (پیمانکار) متعهد است به صورت ماهیانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان بیمه تامین اجتماعی را پس از تایید واحدهای کارگزینی و امور مالی (کارفرما) همزمان در سایت اداره کل منابع انسانی وزارت متبوع به آدرس <http://hrcompany.behdasht.gov.ir> بارگذاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نماید.
- 23-** در شرایط مساوی برنده شدن، حق تقدم با شرکت بومی آن شهرستان می باشد .
- 24-** برنده استعلام متعهد به تامین نیاز واحد مورد نظر به خدمات موضوع استعلام نسبت به نوع کار، بر اساس برنامه ای که به تأیید امور عمومی شبکه می رسد ، می باشد.
- 25-** برگهای تایپ و کپی شده باید دارای کیفیت مناسب و مطلوب، روشن و خوانا و بدون سایه بوده و لک ناشی از استهلاک دستگاه یا کیفیت پائین مواد مصرفی مانند کاغذ و سایر وسایل و دستگاهها و تجهیزات و ... یا برگهای کپی شده ناقص و سایه دار و مخدوش قابل قبول نبوده و در محاسبه تعداد اوراق مصرفی روزانه بحساب نخواهد آمد و از کارکرد شرکت طرف قرارداد کسر خواهد شد.
- 26-** دستگاههای مورد استفاده باید مستعمل نبوده و نوع آن بر اساس نیاز واحد مربوطه تهیه گردد.

- 27- بایستی بصورت مستمر و متناوب به رویت ناظر کارفرما رسیده و در صورت مشاهده کاغذهای مصرفی نامرغوب و غیراستاندارد و سایر مواد مصرفی ای که در کیفیت کپی نامه ها تأثیر سوء گذاشته و موجب گردد به مرور زمان اوراق در مسیر کاراداری یا بایگانی ناخوانا و مخدوش گردند ، خودداری شده و شرکت طرف قرارداد ملزم به تهیه دستگاه و مواد مصرفی (کاغذ و جوهر و.....) با کیفیت عالی و قابل قبول مطابق با استانداردهای ملی و جهانی می باشد.
- 28- شرکت برنده این استعلام می بایستی توانایی تهیه امکانات و تجهیزات مورد نیاز موضوع استعلام با کیفیت عالی و سرعت بالا ( نو و مناسب) را در محلی که مرکز تعیین می کند داشته باشد و موظف است در صورت نیاز و لزوم تعداد دستگاه مورد نظر را به تناسب نیاز و حجم کار واحد های موصوف افزایش داده و نیروی فنی و ماهر و مطمئن «زن-مرد» به تعداد مورد نیاز که از هر جهت قابل اطمینان بوده و از نظر فنی نیز توانمندی و توانایی انجام وظایف محوله را داشته باشند طبق مقررات قانونی با هماهنگی دانشگاه به کارگمارد.
- 29- لازم به ذکر است از لحاظ رابطه کاری و استخدامی افراد بکارگمارده شده توسط برنده، هیچگونه رابطه کاری و استخدامی با مرکز کوثر و دانشگاه علوم پزشکی کردستان نداشته و مشمول هیچ کدام از نیروها و پرسنل شاغل در دانشگاه از جمله استخدام رسمی، پیمانی، قانون کار، شرکتی و غیره نخواهند بود.
- 30- تامین دستگاههای کپی اوراق ، پرینتر ، نیروی انسانی جایگزین، انجام تعمیرات، تامین کلیه قطعات یدکی، مواد مصرفی شامل (تونر، کاغذ و دیگر لوازم مورد نیاز کپی و ... ) بعهدہ پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی از این بابت بر عهده نخواهد داشت .
- 31- بمنظور انجام بموقع و جلوگیری از تاخیر امور چاپ، تکثیر و پرینت پیمانکار باید ترتیبی اتخاذ نماید که همیشه تجهیزات موجود آماده فعالیت باشد. و در صورت خرابی هر یک از دستگاه ها برنده استعلام موظف به جایگزینی نمودن آن می باشد.
- 32- نظارت بر حسن انجام کار و اجراء قرارداد برعهده رئیس واحد مربوطه بوده و در صورت صلاحدید و تشخیص، مرکز اختیار دارد که یک نفر را به عنوان ناظر مستقیم بمنظور نظارت مستمر یا مقطعی از نظر زمانی بر چگونگی روند انجام کار تعیین نماید.
- 33- در صورتیکه شرکت پیمانکار موضوع قرارداد را در موعد مقرر انجام ندهد، کارفرما نسبت به انجام آن با هزینه پیمانکار اقدام و جریمه و خسارت وارده را با تشخیص خود از صورت وضعیت پرداخت وی اخذ خواهد نمود.
- 34- در صورت ارائه خدمات نامطلوب و عدم کیفیت اقلام و مواد مصرفی ( کارت ریج ، کاغذ و...)، مراتب از طریق مسئولین ذیربط شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار (کارفرما) پیگیری و ضمن تذکر کتبی، به مدت ۲۴ ساعت فرصت داده می شود که موارد نامطلوب را اصلاح نماید.
- در صورت عدم تغییر رویه:
  - برای بار اول تذکر کتبی داده خواهد شد.
  - برای بار دوم ۵٪ از پرداختی همان ماه وی بعنوان جریمه کسر میگردد.
  - برای بار سوم ۱۰٪ از پرداختی همان ماه وی بعنوان جریمه کسر میگردد.
  - برای بار چهارم ۱۵٪ پرداختی همان ماه وی بعنوان جریمه کسر میگردد.
- نهایتاً شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار (کارفرما) مجاز و مختار به فسخ قرارداد، ضبط سپرده و ضمانتنامه حسن انجام کار شرکت می باشد.

- 35- در صورت نیاز شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار ( کارفرما ) به فتوکپی مدارک و اسناد محرمانه ، واحدهای مربوطه خود می توانند فردی که آشنایی کافی و لازم بادستگاه ها را داشته باشد بکار گیرند و در چنین شرایطی متصدی حق روئیت و مطالعه و یا نسخه برداری از آنها را ندارد و در غیر اینصورت مجاز به برخورد قانونی می باشد .
- 36- قیمت پیشنهادی از طرف شرکت داوطلب (برابر جدول شماره ۱) از تاریخ عقد قرارداد تا پایان قرارداد بدون تغییر و نوسان و مقطوع خواهد بود و هرگونه افزایش قیمت مواد مصرفی در بازار آزاد از جمله کاغذ، تونر و قطعات یدکی دستگاه زیراکس و تجهیزات و نیروی کار تأثیری بر روند اجراء قرارداد و قیمت تصویب شده نخواهد داشت و شرکت ملزم به رعایت مفاد قرارداد و اجراء کامل آن تا پایان مدت قرارداد می باشد.
- 37- هر گونه خسارت و هر نوع حوادث ناشی از کار نیروهای تحت پوشش شرکت طرف قرارداد و همچنین مسئولیت اخراج یا ابقاء مجدد افراد بکار گمارده شده در زمان اجرای قرارداد بر عهده شرکت برنده (پیمانکار) می باشد. شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار ( کارفرما) در قبال دعاوی مطرح شده هیچ گونه مسئولیتی ندارد و به عنوان یک مقام بی طرف عمل خواهد نمود .
- 38- شرکت برنده (پیمانکار) متعهد می گردد قوانین و مقررات قانون کار و تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع استعلام به مورد اجرا گذاشته و مسئولیت هر گونه پاسخگویی به شکایات و تعهدات قانونی را در هیات های تشخیص و حل اختلاف و سایر مراجع ذیصلاح قضایی به عهده بگیرد.
- 39- شرکت برنده ملزم است چنانچه هر یک از کارکنان شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار در حد معقول احتیاج به فتوکپی شخصی داشته باشند با گرفتن وجه نقد آن براساس قیمت پیشنهادی (جدول شماره ۱) توسط متصدی چاپ و تکثیر اقدام نماید.
- 40- کلیه کسورات قانونی متعلقه اعم از بیمه، مالیات، مالیات بر ارزش افزوده و سایر هزینه های مربوط و متعلق به قرارداد مربوطه طبق مقررات بر عهده برنده استعلام می باشد.
- 41- هر زمان که شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار ( کارفرما ) صلاح بداند اختیار دارد به طور یک طرفه و بدون پرداخت وجهی بابت جبران زیان و یا خسارات احتمالی ناشی از لغو قرارداد به پیمانکار؛ قرارداد فی مابین را لغو و بلا اثر نماید. با پذیرش شرایط عمومی استعلام، شرکت حق هرگونه اعتراضی را از خود در این زمینه سلب می نماید.
- 42- شرکت برنده می بایستی توان پرداخت کلیه هزینه های خدمات موضوع استعلام را تا سه (۳) ماه از زمان انعقاد قرارداد داشته باشد و پس از انجام امورات موصوف، صورتحساب کارکرد را جهت اقدام بعدی به شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار ( کارفرما ) ارائه نماید .
- 43- شرکت برنده استعلام (پیمانکار) و کارکنان وی متعهد به رعایت و حفظ اصول امانت داری پیرامون مکاتبات و اسناد در زمان انجام کار و عدم افشاء محتوای آنها بوده و در صورت مشاهده هر گونه قصور در این مورد برابر قوانین جاری کشور رفتار خواهد شد.
- 44- در صورتی که پروانه فعالیت برنده استعلام لغو شود یا هر یک از ارگان ها ، سازمان ها و مراجع ذیصلاح قانونی از ادامه فعالیت برنده استعلام یا هر عنوان دیگر جلوگیری بعمل آوردند . برنده استعلام موظف به پاسخگویی خواهد بود . لازم به ذکر است کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال تصمیمات متخذه از سوی مقامات موصوف را نداشته و کارفرما حق فسخ یکجانبه قرارداد را خواهد داشت. ضمناً چنانچه در طول مدت زمان اجرای قرارداد ، کارفرما نیازی به ارائه خدمات موضوع و مفاد قرارداد را نداشته باشد و یا حجم کار کاهش یابد، شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار بدون پرداخت هیچگونه وجهی بابت خسارت و ... مجاز به لغو و فسخ و تعدیل و یا کاهش حجم قرارداد بصورت یکجانبه



خواهد بود و برنده استعلام طرف قرارداد حق هیچگونه اعتراضی ندارد و حق هرگونه دعوی و شکایت در حال و آینده را از خود سلب و ساقط می نماید.

45- شرکت برنده استعلام مؤظف است در صورت نیاز و اعلام کتبی کارفرما نسبت به انجام وظائف محوله و تعریف شده در قرارداد ادامه تا شرکت جدید جایگزین گردد.

46- در صورت هر گونه گزارش و تأیید حراست، شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار (کارفرما) می تواند نسبت به فسخ قرارداد و موضوع استعلام و جبران کلیه خسارات وارده به تشخیص خود اقدام نماید و برنده استعلام در این خصوص حق هیچگونه اعتراض و شکایتی در هیچ مرجع قضایی ای نخواهد داشت. بدیهی است کارفرما حق دارد موضوع را از طریق مراجع قضایی نیز پیگیری نماید.

47- چنانچه جهت انجام تعمیرات ضروری برنده استعلام ناچار باشد تجهیزات دستگاه های مربوط به خود را به خارج از مرکز منتقل نماید، منوط به اخذ مجوز کتبی از شبکه بهداشت و درمان بیجار میباشد و هزینه تعمیرات و نگهداری از دستگاه به عهده برنده استعلام بوده و شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار هیچ تعهدی در این خصوص ندارد.

48- تامین آب، برق، گاز ( همانند سایر واحدها و دیگر بخش های بیمارستان)، گرمایش و سرمایش و کلیه تاسیسات مربوط به واحد تایپ و تکثیر ، بجز موارد مرتبط با دستگاه ها و تجهیزات اختصاصی واحد بر عهده شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار است و تهیه ملزومات اداری منجمله میز ، صندلی ، رایانه، چاپگر و دستگاه کپی اوراق پیشرفته بر اساس تکنولوژی روز و باکیفیت عالی و سرعت بالا و سایر ملزومات مصرفی و غیر مصرفی مورد نیاز جهت انجام وظایف موضوع قرارداد به عهده برنده استعلام می باشد.

49- برنده استعلام بهاء به هیچ عنوان حق توقف یا محدودیت در ارائه خدمت و تعطیلی را ندارد. در صورت توقف فعالیت بیش از دو هفته، به هر علتی کارفرما می تواند نسبت به فسخ یک طرفه قرارداد اقدام نماید. تشخیص کارفرما در غیرموجه بودن تعطیلی بخش قطعی و غیر قابل اعتراض است.

50- قیمت پیشنهادی از تاریخ عقد تا پایان قرارداد بدون تغییر و ثابت است و افزایش نمی یابد و هر گونه افزایش قیمت وسایل (مواد مصرفی و غیر مصرفی) نیروی کار و غیره هیچ تاثیری بر روند اجرای قرارداد و قیمت تصویب شده (جدول شماره ۱) که توافق لازم در مورد آن به عمل آمده نخواهد داشت و شرکت ملزم به رعایت مفاد قرارداد و اجرای کامل آن تا پایان قرارداد می باشد. شرایط عمومی استعلام بها جزء لاینفک قرارداد مربوطه محسوب می شود و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

51- میزان **اجاره بهاء واحد تایپ و تکثیر بیمارستان و ستاد شبکه و مرکز بهداشت** و امکانات مربوطه طبق نظریه کارشناسان رسمی دانشگاه ماهیانه به مبلغ **9400000 ریال (نه میلیون چهارصد هزار ریال)** ( به تفکیک **3400000 ریال بیمارستان - 3000000 ریال ستاد شبکه - 3000000 ریال ستاد مرکز بهداشت** ) می باشد که شرکت برنده مکلف است مبلغ مذکور را به شماره حساب غیر درمانی شبکه بهداشت و درمان شهرستان **48040708** نزد بانک رفاه شعبه مرکزی بنام درآمد های غیر درمانی شبکه بهداشت و درمان شهرستان شبکه بهداشت و درمان واریز نمایند. در صورت عدم پرداخت و تأخیر در پرداخت کارفرما مختار است میزان اجاره را از کارکرد ماهانه و یا از محل ضمانت نامه کسر نماید.

52- شرکت کنندگان می توانند جهت دریافت هر گونه اطلاعات بیشتر با شماره **۰۸۷-۳۸۲۲۴۰۰۱** واحد امور اداری تماس حاصل نمایند

53-اعضاء هیات مدیره شرکت ..... اجازه امضاء این شرایط و قرارداد آتی را به خانم ها / آقایان ..... بعنوان  
..... تفویض نموده و حق هر گونه ادعا و اعتراض را در خصوص امضاء و عقد قرارداد آتی از شرکت سلب  
می نمایند.

54-شروط این استعلام بها شامل ۱۰ ماده و در ۱۳ صفحه تهیه و تنظیم شده که پس از امضاء شرکت داوطلب برای طرفین  
آن لازم الاجرا می باشد

### جدول شماره یک

( فرم مربوط به پاکت ج )

#### فرم پیشنهاد قیمت امورات تایپ و تکثیر (کپی)

بدینوسیله شرکت ..... (به شرح مشخصات ذیل) ضمن رویت و مطالعه دقیق و قبول کلیه اسناد استعمال مربوط به امورات تایپ و تکثیر (کپی) به صورت حجمی جهت شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار ضمن پذیرش و تکمیل و قبول کلیه شرایط مندرج در اوراق استعمال و اعاده کلیه اسناد و جداول پیوستی مذکور که امضاء و به مهر شرکت ممهور گردیده آمادگی و تعهد خود را با لحاظ تمام شرایط جهت اجرای عملیات مورد استعمال با ارائه قیمت پیشنهادی خود به شرح ذیل اعلام می‌نمایم.

قیمت پیشنهادی به ازای هر برگ (ریال)		نوع خدمت وسایز کاغذ
حروف	عدد	
		تایپ یک برگ پاراکلینیکی ۴ A با پرینت (سونوگرافی)
		تایپ یک برگ A4 اصلی
		تایپ یک برگ A5 اصلی
		پرینت یک برگ A4
		پرینت یک برگ A5
		کپی یکطرفه یک برگ A4
		کپی یکطرفه یک برگ A4
		کپی یکطرفه یک برگ A5
		کپی دوطرفه یک برگ A4
		کپی دوطرفه یک برگ A5
		کپی دوطرفه یک برگ A4
		جمع کل قیمت

#### تذکر مهم:

۱- کلیه مواد اولیه مصرفی از جمله کاغذ و ... و سایر دستگاهها و تجهیزات مورد نیاز از جمله دستگاه کپی ، و ... بر اساس نیاز و حجم کار با کیفیت عالی برابر استانداردهای موجود بر عهده برنده این استعمال می باشد.

۲- ملاک تعیین برنده استعمال امورات تکثیر براساس محاسبه تعداد اوراق کپی ( تعداد اوراق کپی و پرینت بصورت تقریبی و حدودی در ماه ) ضربدر قیمت پیشنهادی شرکت در دوره زمانی کل قرارداد (سالیانه) می باشد.(برابر جدول پیوستی شماره ۲)

۳- این جدول در پاکت ج ( بصورت سر بسته و ممهور به مهر و امضاء) با ذکر پیشنهاد قیمت باید تکمیل و همراه سایر پاکت و مدارک ارائه گردد.

نام و نام خانوادگی صاحب یا صاحبان امضاء مجاز شرکت	محل امضاء مجاز و تعهدآور صاحبان شرکت	سمت	مهر شرکت

### جدول شماره ۲

میزان میانگین تقریبی ماهیانه اوراق تایپ و تکثیر  
شبکه بهداشت و درمان واحد های بیمارستان و ستاد مرکز بهداشت

پیش بینی حدودی و تقریبی ماهیانه اوراق	نوع خدمت وسایز کاغذ
۷۴۵	تایپ یک برگ باراکلینیکی A ۴ با پرینت (سونوگرافی و...)
۶۲۰۰	کپی یکطرفه یک برگ A ۴
-	کپی یکطرفه یک برگ A ۳
۵۷۵	کپی یکطرفه یک برگ A ۵
۱۲۳۰	کپی دوطرفه یک برگ A ۴
۳۰	کپی دوطرفه یک برگ A ۵
-	کپی دوطرفه یک برگ A ۳
۳۵	تایپ یک برگ A4 اصلی
۱۰	تایپ یک برگ A5 اصلی
۱۰	پرینت یک برگ A4
۱۰	پرینت یک برگ A5

**تذکر مهم :**

میزان پیش بینی کارکرد مورد نیاز اعلامی در جدول شماره ۲ کاملاً بصورت تقریبی می باشد و در صورت کسر یا اضافه شدن اوراق جهت تایپ و تکثیر (کپی) و سایر خدمات مندرج در آن به هر تعداد و میزان که افزایش یا کاهش یابد، برنده استعلام (پیمانکار) حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط می نماید و متعهد و موظف به اجرای مفاد قرارداد و ارائه خدمات مذکور می باشد.

جدول شماره 3  
مشخصات ثبتی شرکت

۱- نام شرکت :		۲- نوع شرکت :	
۳- تاریخ ثبت شرکت :		۴- شماره ثبت شرکت :	
۵- آخرین سرمایه ثبت شده : .....		۶- تاریخ آخرین تغییرات شرکت :	
۷- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت :		شماره: ..... تاریخ: ..... توسط: .....	
۸- نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت :		میزان تحصیلات :	
۹- نام سهامداران شرکت :			
میزان سهم	سمت	شماره شناسنامه	نام پدر
			نام و نام خانوادگی
۱۰- معرفی صاحبان امضای مجاز شرکت :			
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی	
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی	
نمونه امضاء	سمت :	نام و نام خانوادگی	
۱۱- آدرس شرکت :			
۱۲- شماره تلفن :		همراه:	
۱۳- شماره نمابر			
۱۴- e-mail :			

مشخصات فوق بر اساس آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی تکمیل گردید و هر گونه مسئولیت حقوقی و قانونی ناشی از آن بر عهده اینجانب می باشد.

#### فرم شماره 4

تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله  
کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

امضاء کننده/ امضاء کنندگان ذیل نماینده مجاز رسمی شرکت آقا/خانم ..... بدینوسیله تأیید می نماید که شرکت فوق مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات و قراردادهای دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد دانشگاه حق دارد که پیشنهاد را لغو و ضمانت نامه مربوط را ضبط نماید. همچنین قبول و تأیید می گردد که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده معامله فوق تشخیص داده شود و پیمان را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند دانشگاه حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ قرارداد و تأخیر اجرای کار را از اموال این پیشنهاد دهنده (شرکت ..... ) اخذ نماید تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان می باشد. این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد مدیران یا بازرسان و نظارت کنندگان و یا اداره کنندگان شرکت یا هر یک از شرکاء شرکت که دارای ۵ یا بیش از ۵٪ سهام یا سرمایه یا منافع شرکت باشند و یا چنانچه چند نفر از شرکاء شرکت که مجموع سهام یا سرمایه یا منافع آنها در شرکت ۲۰ یا بیش از ۲۰٪ است جزء اشخاص مذکور در بند اول قانون فوق قرار گیرند و نیز چنانچه هر یک از اقربای ( پدر ، مادر، برادر، خواهر، زن یا شوهر و اولاد بلا فصل و عروس و داماد) مدیران و بازرسان و سهامداران شرکت به سمت ریاست یا معاونت یا مدیریت در دانشگاه/ واحدهای تابعه برسد مراتب را فوراً به اطلاع برساند. در چنین مواردی در صورتی که این شرکت ( پیشنهاد دهنده) مشمول قانون منع مداخله بشود دانشگاه حق فسخ پیمان را خواهد داشت و چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها دانشگاه حق دارد قرارداد را فسخ نماید بلکه ضمانت نامه مربوط به قرارداد را نیز ضبط و خسارات ناشی از فسخ قرارداد و یا تأخیر در اجرای کار را بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده ( پیمانکار ) وصول نماید. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتها و تنبیهات متخلفین در قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد. همچنین اقرار می نماید که جز اعضای هیات امناء، هیات رئیسه دانشگاه نبوده و وابستگان درجه یک (همسران، فرزندان، والدین ، خواهر ، برادر) ایشان نمی باشم.

ردیف	نام و نام خانوادگی دارندگان امضاء مجاز و تعهدآور	سمت	محل امضاء مجاز و مهر شرکت
۱			
۲			
۳			
۴			

آدرس شرکت :

شماره تلفن: .....

نمابر: .....